

2024년 1학기 학점은행제 학습자 학자금대출 모바일 신청 매뉴얼

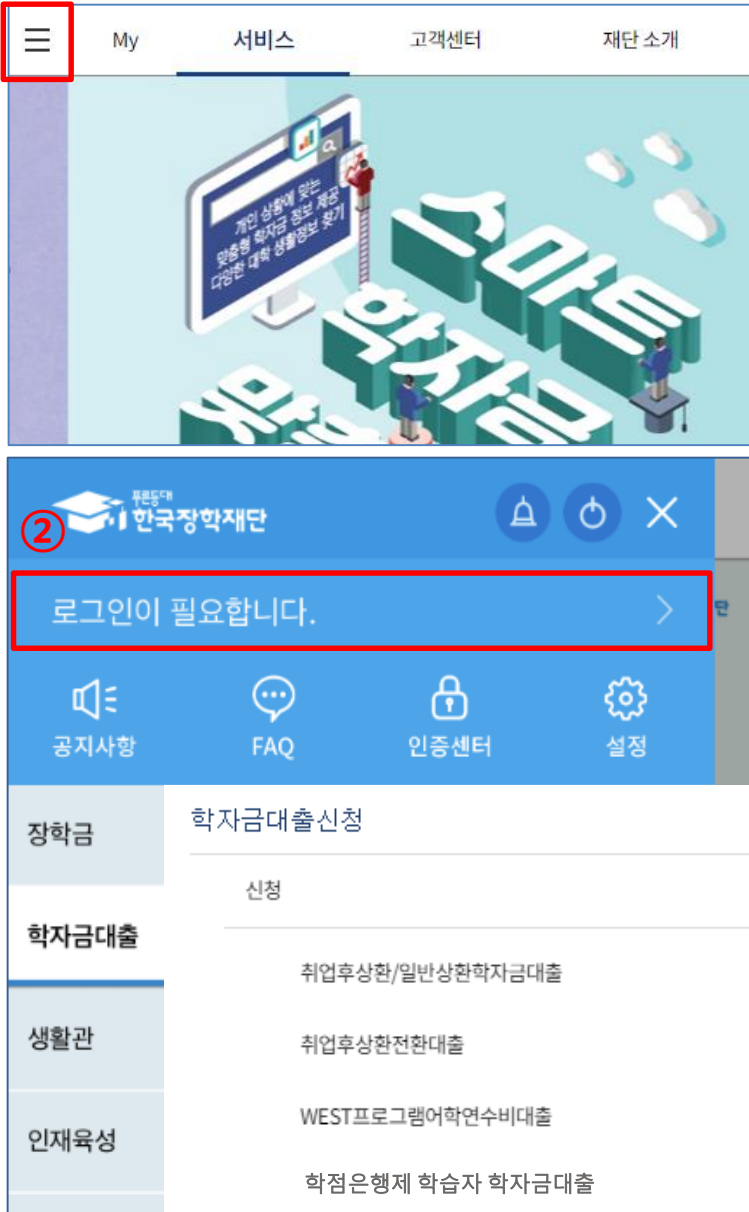
시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용은 변경될 수 있음

한국장학재단 학자금대출부

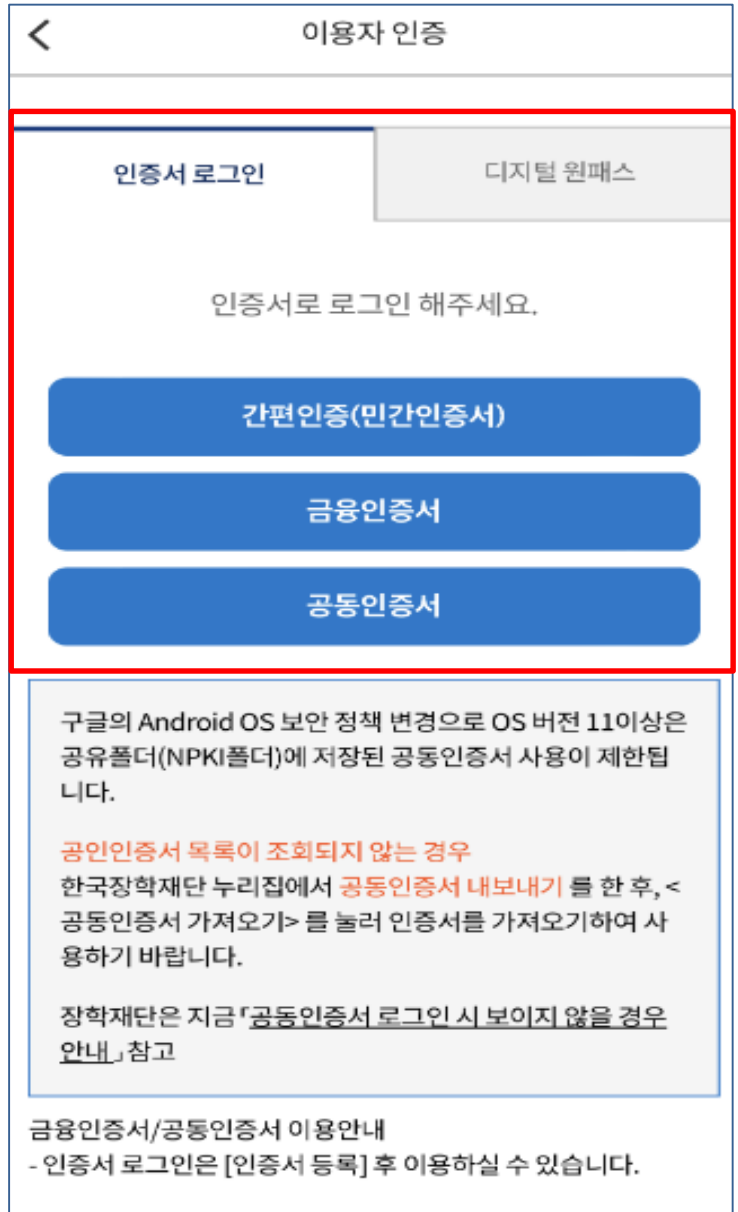
I. 학점은행제 학습자 학자금대출 신청준비

모바일 앱 로그인

①



②



Tip

- 한국장학재단 앱 다운로드 후 접속
- 기존회원일 경우 : 로그인
- 신규회원일 경우 : 서비스이용자 등록
- 학자금대출 신청에 앞서 **본인 전자서명수단 준비(공동인증서, 간편인증서 등)** 필수

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 신청

신청 시작

< 학자금대출

정학금 > **학자금대출** > 인재육성 >

어떤 학자금 대출이 필요하시나요?
당신의 찬란한 미래를 응원해 줄게요

대출신청(통합신청) >

대출실행(신청현황) >

학점은행제 학습자 학자금대출 신청 ② >

학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황) >

대출상환 >

대출내역 >

중도상환 예약 >

일반상환 이체약정등록 >

취업 후 상환 이체약정 등록 >

채무자 신고 >

해외이주/유학 신고 >

연체내역 조회 >

푸른동대 한국장학재단

로그인이 필요합니다.

공지사항 FAQ 인증센터 설정

장학금 학자금대출신청

학자금대출 ① 신청

취업후상환/일반상환학자금대출

취업후상환전환대출

WEST프로그램어학연수비대출

학자금지원구 간 **학점은행제학습자학자금대출** ②

서류제출안내

대출실행

대출내역

E-러닝

농촌출신대학생학자금융자신청

신청-농촌출신대학생

대출실행(신청현황)

학자금대출상환

※ 신청 전 소속 기관에 학자금대출 가능 여부를 확인한 후 진행하시기 바랍니다.

※ [통합신청]이 아닌 별도의 [학점은행제 학습자 학자금대출]로 신청해야 함을 유의

- 방법 1: 첫 화면 > 학자금대출 > **학점은행제 학습자 학자금대출 신청** 선택
- 방법 2: 첫 화면 왼쪽 상단 > ☰ 메뉴 선택 > 학자금대출 > 학자금대출신청 > 신청 > **[학점은행제 학습자 학자금대출]** 선택

Tip

II. 학점은행 학습자 학자금대출 신청

신청 시작

< 학점은행제 학습자 학자금대출 신청가이드

사전 준비물



- 본인명의 전자서명수단(신청서 작성 및 약정체결시 필요)
※ 전자서명수단 종류: 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서)
- 본인명의 계좌번호(없는 경우 시중 은행에서 계좌 발급 필요)

신청 시 주의사항



신청 완료 후에는 입력된 정보를 수정할 수 없으니,
잘 확인하신 후 신청하시기 바랍니다.
신청 정보를 수정하려면 신청 취소 후 재신청하셔야 합니다.

<학점은행제 학습자 학자금대출 신청 전 유의사항>

※ 해당 학기 학점은행제 학습자 학자금대출을 지원 받은 내역이 있는 경우, 대학(원)에 대한 재단 학자금(대출, 장학금)은 해당 학기에 추가로 지원되지 않습니다.

※ 2024년 학점은행제 학습자 학자금대출은 최대 2개 기관의 학자금대출을 지원합니다.
3개 이상 기관의 학자금대출은 지원하지 않으므로, 개인의 학습비 필요상황에 따라 학자금대출 지원 기관을 선택하시기 바랍니다.

- 학습자는 당해 학기 학점은행제 학습자 학자금대출 다 건 신청 가능
- 단, 동일 기관에서 다 건 신청 불가
- 대출 심사 승인 후 최대 2개 기관 실행 가능



확인

※ 2024년 학점은행제 학습자 학자금대출은 최대 2개 기관의 학자금대출을 지원합니다.

3개 이상 기관의 학자금대출은 지원하지 않으므로, 개인의 학습비 필요상황에 따라 학자금대출 지원 기관을 선택하시기 바랍니다.

- 학습자는 당해 학기 학점은행제 학습자 학자금대출 다 건 신청 가능
- 단, 동일 기관에서 다 건 신청 불가
- 대출 심사 승인 후 최대 2개 기관 실행 가능

Tip

- 신청 가이드를 꼼꼼히 읽은 뒤 '확인' 클릭

III. 신청서 작성

Step 1. 개인정보제공 및 약관동의

<

학점은행제 학습자 학자금대출 신청

약관동의

1 2 3 4 5 6

이름

주민등록번호

대출상품

학점은행제 학습자 학자금대출

신청일자

| 개인정보제공 및 약관동의

☒ 개인(신용)정보수집이용조화제공 동의서

☒ 신청인 동의서

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

※ 누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

※ 본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 이내의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 환수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의하시겠습니까?

☒ 예, 동의합니다. ☐ 아니오

성명:

주민등록번호:

전자서명 동의

취소

Tip

- [개인(신용)정보의 수집·이용·제공·조회 동의서]와 [신청인 동의서]를 클릭하여 내용 확인
- 동의서 내 세부사항 동의 체크 및 하단의 주의사항 숙지 후 마지막 '예, 동의합니다.' 체크
- 본인 전자서명을 이용하여 전자서명 동의한 후 다음 단계로 이동

III. 신청서 작성

Step 2. 기관정보 입력

학점은행제 학습자 학자금대출 신청

학점은행제 기관 정보입력

1 2 3 4 5 6

참고하세요! CLICK

이름	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/>
대출상품	학점은행제 학습자 학자금대출
신청일자	<input type="text"/>

학점은행제 기관정보 ^

소속기관 *

검색

이전

다음

[대출 신청 전 유의사항 확인]

- 소속 기관명을 정확하게 입력해 주시기 바랍니다.

○ 신청 완료 후에는 입력된 정보를 수정할 수 없으니, 잘 확인하신 후 신청하시기 바랍니다.

○ 신청 정보를 수정하려면 신청 취소 후 재신청하셔야 합니다.

※ 신청정보를 잘못 입력할 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.

- 정확한 '소속 기관명' 입력
- 소속 기관명을 입력하고 '다음' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

III. 신청서 작성

Step 3. 개인정보 입력 (1)

<
학점은행제 학습자 학자금대출 신청

개인정보

1
2
3
4
5
6

개인정보
> 가족정보

이름

주민등록번호

대출상품

학점은행제 학습자 학자금대출

신청일자

개인정보입력 ^

전화번호

선택 ▼

휴대전화번호 *

선택 ▼

휴대전화 인증

이메일 *

@

☒ 직접입력

이전

다음

Tip

- 휴대폰번호 입력 : 학자금대출 관련 안내 카카오톡이 발송되기 때문에 정확하게 입력 필요
(카카오톡 발송 실패 시 LMS 문자로 전환 발송 됨)
 - 결혼여부, 병역사항, 장애여부 입력
- ※ 고의로 허위정보를 입력할 경우, 학자금 지원에 불이익이 있으니 유의

III. 신청서 작성

Step 3. 개인정보 입력 (2)

성년 학습자

< 학점은행제 학습자 학자금대출 신청

가족정보 1 2 3

개인정보 > 가족정보

결혼여부 *

☒ 미혼 ☐ 기혼

☐ 이혼 ☐ 사별

이전 확인

미성년 학습자

< 학점은행제 학습자 학자금대출 신청

가족정보 1 2 3 4 5 6

개인정보 > 가족정보

결혼여부 *

☒ 미혼 ☐ 기혼

☐ 이혼 ☐ 사별

아버지 정보

구분 * 생존

성함 *

휴대전화번호 * 선택

어머니 정보

구분 * 생존

성함 *

휴대전화번호 * 선택

이전 확인

Tip

- 신청일 기준 성년인 경우 결혼여부 이외 가족정보는 미입력
 - 신청일 기준 미성년자인 경우 가족정보(부모님) 입력
 - 개인정보 입력이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동
- ※ 고의로 허위정보를 입력할 경우, 학자금 지원에 불이익이 있으니 유의

III. 신청서 작성

Step 4. 온라인금융교육 이수

<<

e-러닝 이수하기

e-러닝 이수하기

1 2 3 4 5 6

학자금 대출 e-러닝은
10문항 중 7문항 이상을 맞혀야 합격이 됩니다

학점은행제 학습자 학자금대출
e-러닝 (필수)

※유의사항


1. 학자금대출 금융교육 이수는 약 10분이 소요됩니다.

2. 처음으로 대출을 신청하는 경우 '학점은행제 학습자 학자금대출 기본교육'을 수강하고 진단평가를 이수하셔야 합니다.

3. 기존에 대출을 받은 적이 있는 경우 총 8개의 동영상 중 1개를 선택하여 수강하고 진단평가를 이수하셔야 합니다.

4. 이수 중 장시간 비활성화(약 20분)로 로그아웃 시 이수 이력이 저장되지 않을 수 있습니다.

5. 비정상적인 방법으로 이수를 완료할 경우, 향후 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.



확 인

Tip

- 학점은행제 학습자 대상 온라인 금융교육 이수 필수(미이수 시 대출신청불가)
 - 신규대출자의 경우 '학자금대출 기본교육' 수강
 - 동일 학기에 교육을 이수한 학점은행제대출 신청 건이 있을 경우 신규 신청 건은 이수 완료 처리
 - 이전 학기 기대출자의 경우 미수강 선택교육 중 1개 과정을 선택하여 수강
- 온라인 금융교육 동영상 강의 수강 및 진단평가 완료 시 온라인 금융교육 이수완료됨
- 금융교육 이수 시, 학자금대출 관련 내용을 반드시 숙지

III. 신청서 작성

Step 5. 신청정보 확인

<

학점은행제 학습자 학자금대출 신청

신청정보 확인

1

2

3

4

5

6

이름

주민등록번호

대출상품

학점은행제 학습자 학자금대출

신청일자

학점은행제 기관정보 ^

소속기관

개인정보 ^

전화번호

휴대폰번호

이메일

주민등록상 주소

실거주지 주소

우편물 수령지

결혼여부

병역사항

취소

다음



Tip

- Step 1~4에서 입력한 신청정보를 최종 확인하는 화면으로 꼼꼼히 체크하기!
- 신청정보 확인 완료 후, 하단 '다음' 버튼을 클릭하여 전자서명 동의 후 다음 단계로 이동

III. 신청서 작성


Step 6. 신청완료

<

학점은행제 학습자 학자금대출 신청

신청완료

123456



신청완료

학점은행제 학습자 학자금대출 신청이
정상적으로 완료되었습니다.

신청현황
보러가기
→

Tip

- 신청서 작성이 정상적으로 완료
- '신청현황 보러가기'를 클릭하여 신청결과 확인 가능
(시스템 사용자 많을 시 신청내용 출력에 5~10분 정도 소요될 수 있음)

IV. 학점은행제 학습자 학자금대출 신청확인

신청 확인(1)

< 학자금대출

장학금 > **학자금대출** > 인재육성 >

①

어떤 학자금 대출이 필요하시나요?
당신의 찬란한 미래를 응원해 줄게요

- 대출신청(통합신청) >
- 대출실행(신청현황) >
- 학점은행제 학습자 학자금대출 신청 >
- 학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황) ② >**
- 대출상환 >
- 대출내역 >
- 증도상환 예약 >
- 일반상환 이체약정등록 >
- 취업 후 상환 이체약정 등록 >
- 채무자 신고 >
- 해외이주/유학 신고 >
- 연체내역 조회 >

< 학점은행제 학자금대출 신청현황

학자금대출 일정 [CLICK](#)

총 3건의 학자금 대출 신청 정보가 있습니다.

<p>학점은행제 학습자 학자금대출 ></p> <p>등록금</p> <p>평생교육원</p> <p>학과(전공):</p> <p>학적: 학부(기관)재학생</p> <p>기등록여부(기등록)</p>	대출실행
<p>학점은행제 학습자 학자금대출 ></p> <p>등록금</p> <p>학교</p> <p>학과(전공):</p> <p>학적: 학부(기관)재학생</p> <p>기등록여부(등록대상)</p>	대출실행
<p>학점은행제 학습자 학자금대출 ></p> <p>등록금</p> <p>전문학교</p> <p>학과(전공): ~</p> <p>학적: ~(~)</p>	서류완료

학자금대출 실행 시 유의사항

거절사유보기

대출거절/심사중 해소방법

신청/실행 매뉴얼

대출제도 비교

신청취소

Tip

• 학자금대출 탭 '학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황)'에서 신청현황 확인

• '신청취소' 버튼 클릭하여 신청취소 가능 *학자금대출 실행 후 신청취소 불가

※ 신청정보를 오입력한 경우, 신청취소 후 재신청하기 바랍니다. (신청정보를 잘못 입력할 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.)

IV. 학점은행제 학습자 학자금대출 신청확인

신청 확인[2]

[대출거절]인 경우

학점은행제 학습자 학자금대출 >

등록금

✓

전문학교

학과(전공):

학적: 학부(기관)재학생(1234)

기등록여부(기등록)

대출거절

거절사유보기

학자금대출 실행 시 유의사항

거절사유보기

대출거절/심사중 해소방법

신청/실행 매뉴얼

대출제도 비교

신청취소

승인거절사유 X

신청날짜	
대출상품	
대학	
심사결과	거절
대출 거절 사유	<ul style="list-style-type: none"> 기등록(자비로 등록금 납부완료) 직전학기 백분위점수가 70점(100점 만점기준) 미만

- 심사결과가 모두 승인임에도 실행버튼이 미생성된 경우,대출원장, 신청 정보 등 입력정보의 불일치 등에 따른 조치가 필요하오니, 상담센터 (Tel.1599-2000)로 연락바랍니다.
- 심사결과가 모두 승인임에도 상태가 '거절'로 표기되는 경우, 다음 중 하나의 사유로 실행불가합니다.
 - 타 대출제도 이용중인 경우
 - 대출 실행기간이 아닌 경우
 - 신청, 학사 및 수납, 대출원장 상 정보가 상이한 경우 등
- 심사결과에 거절이 확인되는 경우, 실행화면 우측하단의 [대출거절/심사중 해소방법] 버튼을 클릭하시어 사유에 따른 해소처리를 확인하시기 바랍니다.

특별승인 이력 보기

Tip

- 학자금대출 탭 '학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황)' 클릭하여 신청현황 확인
- '거절사유보기' 버튼 클릭하여 대출 신청 건에 대한 거절사유 확인
- '거절사유보기>특별승인 이력 보기'에서 성적 및 재학생 기등록 특별승인 이력 확인, 성적 특별승인 교육 이수 가능
- '대출거절/심사중 해소방법'을 통해 학자금대출 거절 해소 방법 확인 가능

12

IV. 학점은행제 학습자 학자금대출 신청확인

신청 확인(3)_특별승인 이력

<<

학자금대출 특별승인교육 이수하기

학자금대출 특별승인제도란, 성적 등이대출 자격요건에 미달하나, 학업 수행을 위해 학자금대출이 꼭 필요한 학생들을 구제하기 위한 제도입니다.

신청상품	소속기관	교육내용	이수여부
교육과정			
학점은행제 학습자 학자금	전문학교	학점은행제 특별승인제도 내용 특별승인절차 및 기준, 학자금대출 상환 주의사항, 신용관리 방법 등	미이수
재학생			
학점은행제 학습자 학자금	전문학교	학점은행제 특별승인제도 내용 특별승인절차 및 기준, 학자금대출 상환 주의사항, 신용관리 방법 등	미이수
재학생			
학점은행제 학습자 학자금	교육원	학점은행제 특별승인제도 내용 특별승인절차 및 기준, 학자금대출 상환 주의사항, 신용관리 방법 등	이수완료
재학생			

거절사유가 '직전학기 백분위점수가 70점 (100점 만점기준)미만'인 경우, 성적특별승인 금융교육 이수 필요

| 특별승인 이력

고객정보				당해 학기 특별승인 내역				특별승인 누적건수(실행 기준)	
소속 기관	년도/학기	고객번호	고객명	성적 특별 승인 여부	특별승인 성적기준 미달여부	교육이수 일자	기등록 특별추천 여부	성적 특별 승인(건급 곤란)	기등록 특별승인
전문학교	2024-1			N	N		N	1(1)	2
문학교	2024-1			N	N		N	1(1)	2
육원	2024-1			Y	Y	2023.12.20	Y	1(1)	2

[당해 학기 특별승인 내역]은 성적특별승인 교육 이수 및 기등록 특별추천 승인 여부 기준으로 표시 (대출 승인 기준이며, 대출 실행기간 종료 후 대출 실행 기준 누적 건수로 정정됨)

[특별승인 누적건수]는 전체 학기 최종 실행건을 기준으로 표시

※ 전체 학기 최종 실행건을 기준으로 특별승인 누적건수가 표시됩니다.

(학자금대출 미실행 시 특별승인 누적건수에서 제외)

단, 당해 학기 특별승인 누적건수는 대출 실행 전이라도 특별승인 교육 이수 및 기등록 특별추천 승인 여부 기준으로 표시되며, 대출 실행기간 종료 후 대출실행기준 누적건수로 정정됩니다.

확인

Tip

- 학자금대출 탭 '학점은행제 학습자 학자금대출실행(신청현황)' 에서 신청현황 확인
- '거절사유보기' 버튼 클릭하여 대출 신청 건에 대한 거절사유 확인 가능
 - '직전학기 백분위점수가 70점 미만'인 경우, 특별승인 금융교육 이수 시 대출 승인됨 (이외 대출 거절 사유 없을 시 승인)
 - '기등록(자비로 등록금 납부완료)'인 경우, 기관 담당자에게 기등록 특별추천 요청
- 기타 거절 사유인 경우, '대출거절/심사중 해소방법'을 통해 학자금대출 거절 해소 방법 확인

V. 신청관련 주요 FAQ

여러 학점은행제 교육훈련기관에 소속되어 있습니다.

몇 개의 기관에서 학점은행제 학습자 학자금대출을 신청할 수 있나요?

- 여러 기관에 소속된 학습자의 경우, 소속 기관별로 당해 학기 학점은행제 학습자 학자금대출을 신청할 수 있습니다. 단, 동일 기관에서 다 건 신청은 불가능합니다.
- 대출 심사 승인된 신청 건들 중 최대 2개 기관을 선택하여 학자금대출 실행이 가능합니다. 3개 이상 기관의 학자금대출은 지원하지 않으므로, 개인의 학습비 필요상황에 따라 학자금대출 지원 기관을 선택하시기 바랍니다.

제출해야 할 서류가 있나요?

- 학점은행제 학습자 학자금대출 신청시 제출해야 할 별도의 서류는 존재하지 않습니다.

※ 단, 신청인이 작성한 대출 신청정보(장애인 정보)와 행정정보 공동이용 시스템 상 정보가 다를 경우 추가 서류 제출 필요

학자금대출을 신청하고, 승인 되면 저절로 등록금(학습비) 지급되나요?

- 아닙니다. 학자금대출이 승인되면 재단 홈페이지 '학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황)' 화면에서 [등록금실행] 버튼을 클릭하시어 대출 약정을 체결하셔야 대출금 지급이 완료됩니다. 따라서 본인의 심사결과를 반드시 확인 바랍니다. (승인 시 심사결과 메시지 발송)

대출금은 어디로 지급되나요?

- 대출금은 소속 기관의 수납계좌로 지급됩니다.
※ 단, 기등록 대출의 경우 학생 개인계좌로 등록금(학습비) 지급

※ 자세한 내용은 한국장학재단 상담센터(1599-2000) 또는 [재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) > 고객센터 > 자주묻는질문(FAQ)]를 통해 확인 가능합니다.